

**POWIATOWY URZĄD PRACY W RYKACH**

Centrala/sekretariat: (81) 865-33-46; (81) 865-33-48

**CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ**

**USŁUGI RYNKU PRACY**

*Numer wewnętrzny*

*Pośrednictwo pracy:*

- *Przyjmowanie ofert pracy*
- *Informacja o ofertach pracy*
- *Współpraca z pracodawcami*
- *Pośrednictwo pracy dla osób niepełnosprawnych*
- *Zatrudnianie cudzoziemców*

w. 26

- *Pośrednictwo pracy EURES*

w. 35

*Poradnictwo zawodowe:*

- *Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa*
- *Udzielanie pracodawcom pomocy w naborze kandydatów do pracy*

w. 33

*lub*

**81/ 888-19-48**

*Internat ZSZ Nr 1 im. Wł. Korzyka, Ryki ul. Żytnia 5a*

- *Organizowanie porad grupowych*
- *Szkolenie z zakresu umiejętności poszukiwania pracy*

**81/ 888-19-48**

*Internat ZSZ Nr 1 im. Wł. Korzyka, Ryki ul. Żytnia 5a*

*Szkolenia:*

- *Organizacja szkoleń*
- *Przygotowanie zawodowe dorosłych*
- *Studia podyplomowe*
- *Pożyczki na sfinansowanie kosztów szkoleń*
- *Finansowanie kosztów egzaminu i uzyskania licencji*
- *Bony szkoleniowe*
- *Krajowy Fundusz Szkoleniowy*

w. 24

**INSTRUMENTY RYNKU PRACY**

- *Stáže*
- *Bony stażowe*
  
- *Środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej*
- *Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy*
- *Pożyczki na rozpoczęcie działalności gospodarczej oraz na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy*

w. 24

w. 34

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Roboty publiczne</i></li> <li>• <i>Prace społecznie użyteczne</i></li> <li>• <i>PAil</i></li> <li>• <i>Stypendium na kontynuowanie nauki</i></li> </ul>	w. 36
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Projekty i programy rynku pracy, EFS</i></li> <li>• <i>Prace interwencyjne</i></li> <li>• <i>Dofinansowanie dla osób powyżej 50 r.ż</i></li> </ul>	w. 36
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Bony zatrudnieniowe</i></li> <li>• <i>Bony na zasiedlenie</i></li> </ul>	w. 37
<b>REFERAT DS. EWIDENCJI I ŚWIADCZEŃ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rejestracja i obsługa bezrobotnych, poszukujących pracy</li> <li>• Wydawanie zaświadczeń</li> </ul>	w. 25
<b>DZIAŁ DS. FINANSOWO – KSIĘGOWYCH</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Księgowość budżetu jednostki i Funduszu Pracy</li> <li>• Księgowość EFS</li> </ul>	w. 27
<b>SAMODZIELNE STANOWISKO DS. INFORMATYKI I STATYSTYKI</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrowanie siecią komputerową i bazą danych</li> <li>• Sprawozdawczość, statystyka</li> </ul>	w. 30
<b>SAMODZIELNE STANOWISKO DS. ORGANIZACYJNYCH</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapewnienie obsługi kancelaryjnej PUP</li> </ul>	w. 21
<b>SAMODZIELNE STANOWISKO DS. KADR</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prowadzenie spraw osobowych pracowników PUP i Filii w Dęblinie</li> <li>• Organizacja szkoleń pracowników</li> <li>• Sprawy bhp</li> </ul>	w. 23

**POWIATOWY URZĄD PRACY W RYKACH  
FILIA W DĘBLINIE**

Centrala/Sekretariat: (81) 883-02-26

*Pośrednictwo pracy:*

- *Przyjmowanie ofert pracy*
- *Informacja o ofertach pracy*
- *Współpraca z pracodawcami*
- *Pośrednictwo pracy dla osób niepełnosprawnych*

w. 25

*Poradnictwo zawodowe:*

- *Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa*
- *Udzielanie pracodawcom pomocy w naborze kandydatów do pracy*

w. 25

*oraz informacja o pozostałych instrumentach rynku pracy*

- *Rejestracja i obsługa bezrobotnych, poszukujących pracy*
- *Wydawanie zaświadczeń*

w. 23